



**Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI"**  
**SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)** Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077  
Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003  
<https://icsanmaurizio.edu.it> [TOIC831003@istruzione.it](mailto:TOIC831003@istruzione.it) [TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice IPA **istsc\_toic831003** Codice univoco **UF2045**



All'Amministrazione Trasparente  
Al sito istituzionale  
A tutto il personale docente

**OGGETTO: AVVISO interno per il reclutamento di personale docente in servizio presso questa scuola, da impiegare in qualità di ANIMATORE DIGITALE.**

Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.  
Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli **animatori digitali** nell'ambito della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

**CUP n. D44D22002480006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 che ha previsto l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;

**Vista** la Circolare Ministeriale n. 17791 del 19/11/2015 che prevede l'individuazione e la formazione, in ciascuna Istituzione Scolastica, di un **Animatore digitale**, una figura con spiccate capacità organizzative che abbia un ruolo strategico nella diffusione e nell'innovazione digitale nella comunità scolastica;

**Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

**Viste** in particolare, le linee di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 222 dell'11 agosto 2022 di destinazione delle risorse per l'attuazione di “progetti in essere” del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1;

**Visto** in particolare l'art. 2 del succitato D.M. 222/2022 che prevede per ciascuna scuola ammessa al finanziamento, la destinazione di €. 2.000,00 quale risorsa per le Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestones dell'investimento 2.1, relativamente agli anni scolastici **2022/2023 e 2023/2024**;

**Visto** l'Avviso MIM prot. n. 91698 del 31/10/2022;

**Vista** la candidatura di questa scuola all'Avviso M4C1I2.1-2022-941 relativamente alla Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico, di cui all'art. 2 del D.M. 222/2022;



Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI"  
**SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)** Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077  
Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003  
<https://icsanmaurizio.edu.it> [TOIC831003@istruzione.it](mailto:TOIC831003@istruzione.it) [TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice IPA **istsc\_toic831003** Codice univoco **UF2045**



Visto il codice progetto **M4C1I2.1-2022-941 -P-4725** in riscontro alla candidatura di cui sopra;  
**Aquisito** il relativo Codice Unico di Progetto (CUP) n. **D44D22002480006**;  
**Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4/10/2022 del 19/12/2022 rispettivamente di ratifica dell'adesione all'Avviso M4C1I2.1-2022-941 e di acquisizione a bilancio delle relative risorse finanziarie;  
**Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2/10/2022 del 19/12/2022 con variazione n. 45 del 7/11/2022 di acquisizione a bilancio delle relative risorse finanziarie relative all'Avviso M4C1I2.1-2022-941;  
**Visto** il Programma Annuale **2023** approvato dai Revisori dei Conti con verbale n° **2023/001** del **12/02/2023** e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **1** del **19/12/2022**;  
**Visto** il Contratto integrativo d'istituto sottoscritto in data 03/03/2022;  
**Considerato** il ruolo strategico rivestito dall'innovazione tecnologica a supporto della didattica;  
**Considerato** che per la realizzazione della suddetta azione si rende necessario individuare, tra i docenti attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, un esperto interno "*Animatore digitale*", che abbia un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione nelle scuole e che favorisca il processo di digitalizzazione delle stesse;  
**Vista** la nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo 2017, "*Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative*";

## EMANA

Il presente avviso interno per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di docenti interni a questo Istituto, per la titolarità e lo svolgimento delle mansioni e delle attività previste per l'incarico di "**Animatore digitale**" dell'Istituto, compreso la realizzazione del progetto n. **M4C1I2.1-2022-941 -P-4725** legato alle Azioni di coinvolgimento degli **animatori digitali** nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 - per l'a.s. **2022/2023** e **2023/2024**.

### **Art. 1 Compiti**

L'animatore digitale ha il compito di favorire il processo di digitalizzazione della scuola, nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD). Ha altresì il compito di promuovere l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. In particolare, l'animatore digitale cura i seguenti ambiti:

**1 FORMAZIONE INTERNA:** stimola la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi. Promuove attività di formazione realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

**1.1 FORMAZIONE INTERNA PNRR Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1:** nell'ambito della formazione interna di cui al punto 1, l'Animatore digitale incaricato si occuperà della formazione relativa al progetto n. **M4C1I2.1-2022-941 -P-4725** che prevede azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestones dell'investimento 2.1, relativamente agli anni scolastici **2022/2023** e **2023/24**.



**Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI"**  
**SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)** Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077  
Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003  
<https://icsanmaurizio.edu.it> [TOIC831003@ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@ISTRUZIONE.IT) [TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice IPA **istsc\_toic831003** Codice univoco **UF2045**



Le iniziative formative, di cui al punto 1.1, si svolgeranno sia nell'anno scolastico **2022-2023** che nell'anno scolastico **2023-2024** e si concluderanno entro il **31 agosto 2024**.

A tal fine è previsto un unico intervento che porti alla formazione di almeno venti unità di personale docente interno a questa scuola.

Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e di coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole. Pertanto, condizione necessaria per presentare la propria candidatura è che il personale interno interessato presti servizio presso questa Istituzione scolastica nell'a.s. 2022/2023 e che si impegni a permanervi anche nell'a.s. 2023/2024.

**2 COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA:** favorisce la partecipazione e stimola il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti al territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

Programma attività di sensibilizzazione e prevenzione del fenomeno del bullismo e cyberbullismo.

**3 CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individua soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

## **Art. 2 Contenuti, durata e modalità di svolgimento dell'Attività formative Investimento 2.1, Missione 4, Componente 1 del PNRR**

Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte.

Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole.

Il docente ANIMATORE DIGITALE dovrà operare all'interno della scuola per promuovere le seguenti attività:

**1. Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, anche on line, (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi.

**2. Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti e dei docenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD;

**3. Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa,



**Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI"**  
**SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)** **Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077**  
 Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003  
<https://icsanmaurizio.edu.it> [TOIC831003@istruzione.it](mailto:TOIC831003@istruzione.it) [TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
 Codice IPA **istsc\_toic831003** Codice univoco **UF2045**



anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure e di implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica in classe e a distanza;

Il contenuto esatto delle attività di formazione, nell’ambito di quanto appena esposto, verrà concordato tra scuola e Animatore digitale incaricato, anche attraverso l’acquisizione di soluzioni e suggerimenti ad opera di quest’ultimo.

La formazione di cui al presente articolo, sarà complessivamente **di 45 ore nel biennio**, secondo un calendario, per numero di incontri e date, da concordare tra Scuola e Animatore digitale incaricato.

La modalità di svolgimento del progetto, previa accordi tra scuola e lo stesso Animatore digitale, potrà essere **sia in presenza che on line o in modalità mista**, in questi ultimi casi attraverso l’applicativo TEAMS di Microsoft Education 365, piattaforma in uso presso questa scuola,

Il costo dell’attività, essendo la stessa interamente finanziata da provvedimento dedicato, non potrà in alcun modo oltrepassare l’importo previsto dal provvedimento.

### **Art. 3 Criteri di selezione**

In considerazione del fatto che la valutazione non implica alcun giudizio di merito sulla qualità dei titoli dichiarati, ma verte sul mero requisito dell’esistenza o meno degli stessi, così come previsto dalla tabella sottoriportata, la selezione e la valutazione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico senza l’ausilio di alcuna commissione.

Il Dirigente Scolastico procederà all’attribuzione dei punteggi secondo la tabella sotto riportata:

<b>TITOLI CULTURALI (max 40 p.ti)</b>	
Laurea Umanistica o scientifica Vecchio ordinamento/Magistrale, Laurea specialistica	<b>P.ti 15</b> per laurea attinente la materia del corso <b>P.ti 10</b> per qualunque altra laurea <b>(max punti 15)</b>
2° Laurea Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti all’area di riferimento) con attestazione finale rilasciata dall’Università	<b>P.ti 3</b> p.ti/titolo: altra laurea, dottorato di ricerca master/specializzazione/perfezionamento universitari coerenti con la figura professionale richiesta (0,5 punti per ogni corso di durata semestrale, 2 punti per ogni corso di durata annuale, 3 punti per ogni corso di durata biennale) con certificazione rilasciata dall’Università <b>(max punti 15)</b>
Abilitazione all’insegnamento nella scuola primaria	<b>P.ti 6</b>
Certificazioni informatiche	<b>P.ti 1</b> (certificazione che attesti la padronanza nell’uso delle TIC – livello base) <b>P.ti 2</b> (certificazione che attesti la padronanza nell’uso delle TIC – livello avanzato) <b>(max punti 4)</b>
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 60 p.ti)</b>	
Esperienza Progettazione/organizzazione/ Conduzione/gestione di attività didattiche su tematiche attinenti l’utilizzo delle TIC nella scuola	<b>P.ti 2</b> per ogni esperienza (singolo evento; incarico per anno scolastico) <b>(max punti 10)</b>
Incarico di animatore digitale	<b>P.ti 5</b> per ogni incarico <b>(max punti 15)</b>
Incarichi di esperto in progetti Nazionali e/o internazionali attinenti la materia del corso	<b>P.ti 5</b> per ogni incarico
Incarichi di esperto in attività formative,	<b>(max punti 15)</b>



Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI"  
**SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)** Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077  
Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003  
<https://icsanmaurizio.edu.it> [TOIC831003@istruzione.it](mailto:TOIC831003@istruzione.it) [TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice IPA **istsc\_toic831003** Codice univoco **UF2045**



in presenza e/o on line attinenti la materia del corso	
Anni di anzianità in servizio di ruolo nel ruolo di appartenenza	P.ti 5 per ogni anno di servizio <b>(max punti 20)</b>
<b>TOTALE DEL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE (100 p.ti)</b>	

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

#### **Art. 4 Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente compilata e firmata, indirizzata al Dirigente Scolastico e conforme all'allegato 1 con le seguenti modalità:

1. in formato digitale, via e-mail all'indirizzo pec [TOIC831003@PEC.istruzione.it](mailto:TOIC831003@PEC.istruzione.it);
2. Brevi manu all'ufficio di segreteria.

Le domande dovranno pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 28 Marzo 2023**. Le domande che pverranno oltre il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione. Ad ogni domanda dovrà essere unito, pena l'esclusione, curriculum vitae in formato europeo e debitamente sottoscritto che consenta la valutazione dei titoli descritti nella tabella di cui alla sezione precedente. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

#### **Art. 5 Conferimento dell'incarico**

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

#### **Art. 6 Revoca dell'incarico o dimissioni**

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, la Dirigente Scolastica può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite PEC almeno cinque giorni prima della data di risoluzione del contratto.

#### **Art. 7 Trattamento dati personali**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Gdpr) (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi I.C. "Maria MONTESSORI" di San Maurizio C.se (TO) per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Cristina GHIONE.

#### **Art. 8 Disposizioni finali**

Il candidato dichiara di accettare e rispettare senza eccezione alcuna le condizioni previste dal presente Avviso.



**Istituto Comprensivo Statale "Maria MONTESSORI"**  
**SAN MAURIZIO CANAVESE (TO)** **Via General Cabrera, 12 - Cap. 10077**  
Tel. 0119279546 Fax 0119276207 C.F.92028680012 – C.M. TOIC831003  
<https://icsanmaurizio.edu.it> [TOIC831003@ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@ISTRUZIONE.IT) [TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC831003@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Codice IPA **istsc\_toic831003** Codice univoco **UF2045**



Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all. 2);
- Informativa sulla privacy (all. 3);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo(all. 4);
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Cristina GHIONE

(Documento firmato digitalmente *ai sensi art. 21 Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.*)